



Pôle de compétences en développement régional, **arcjurassien.ch** réunit les cantons de Berne, Jura, Neuchâtel et Vaud. L'association a pour mission de renforcer la coopération intercantonale et transfrontalière dans l'Arc jurassien franco-suisse. Elle est active dans la concertation politique et le management régional aux niveaux transfrontalier, intercantonal et intercommunal. Dans ce cadre, elle élabore, pilote et met en œuvre des stratégies territoriales, des programmes de financement et des projets structurants.

Afin de soutenir ses activités, l'association cherche

### **un(e) stagiaire universitaire à 60 - 80%**

#### **Votre mission :**

- Vous participez à l'organisation d'un événement marquant les 10 ans de l'association et en assurez le suivi.
- Vous contribuez à la communication d'**arcjurassien.ch** et participez à la mise à jour de son site internet.
- Vous participez à la réflexion sur les outils et actions de communication de l'association, proposez des améliorations et mettez en œuvre les mesures validées.
- Vous soutenez ponctuellement les autres collaborateurs d'**arcjurassien.ch** dans leurs activités.

#### **Votre profil :**

- Vous poursuivez ou terminez des études supérieures (HES, Université...)
- Vous êtes intéressé(e) par le développement régional et les affaires publiques et avez idéalement de l'expérience dans ces domaines;
- Vous avez de l'expérience en matière de communication et êtes doté d'une parfaite maîtrise rédactionnelle.
- La gestion de sites internet vous est familière.
- Vous êtes organisé(e), flexible, autonome, capable de vous intégrer dans une équipe et de travailler en réseau.

#### **Conditions :**

- Stage rémunéré
- Contrat à durée déterminée de 6 mois
- Lieu de travail : La Chaux-de-Fonds, avec de possibles déplacements dans l'Arc jurassien.
- Entrée en fonction : 27 août 2018 ou date à convenir

---

Les dossiers complets (lettre de motivation + CV + documents usuels) doivent être adressés par email d'ici au **17 août 2018** à Mireille Gasser, secrétaire générale d'**arcjurassien.ch**, [job@arcjurassien.ch](mailto:job@arcjurassien.ch). Pour toute information : 032 889 76 05.

Merci de fournir les documents annexés au format PDF.

Seuls les dossiers correspondant au profil recevront une réponse.